

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОЧТОВЫХ
И ЭЛЕКТРОННЫХ АДРЕСАХ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
МГИМ им. А.Г. ШНИТКЕ**

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

1) направляются в электронной форме посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (в случае установления возможности использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры);

2) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы Института, Личный кабинет абитуриента;

3) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

4) представляются лично поступающим (если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)).

Приемная комиссия Института расположена по адресу: 123060, г. Москва, ул. Маршала Соколовского, 10.

Документы представляются поступающим или доверенным лицом. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (доверенное лицо), может осуществлять представление в организацию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

Поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

В случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям Правил Приема Института, документы не регистрируются.

Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.